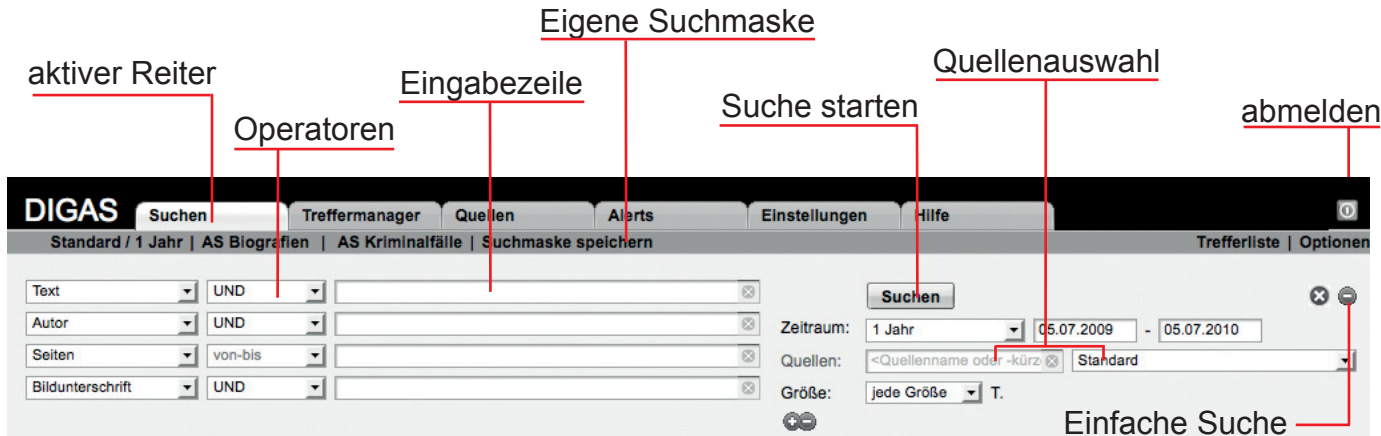
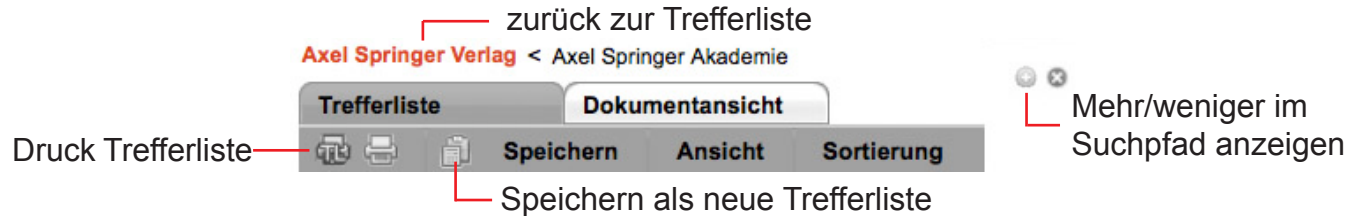


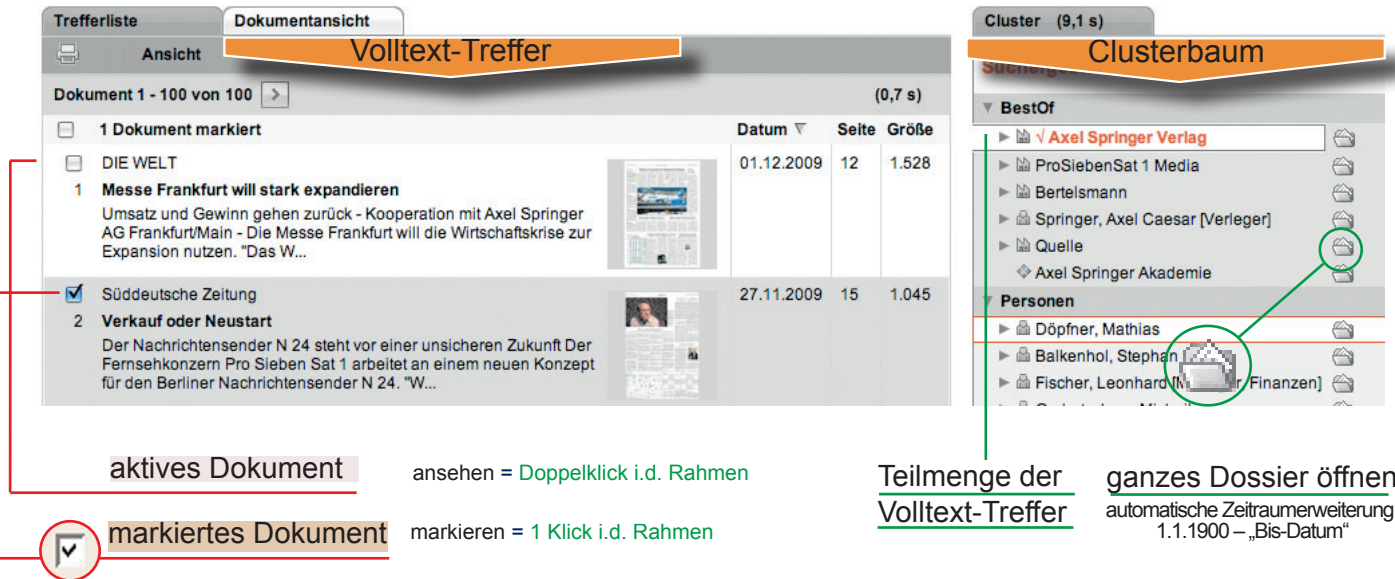
Elemente der Suchmaske



Elemente der Trefferliste



Funktionsleiste



Die wichtigsten Symbole

	weiterblättern	
	Feldinhalt löschen	
	Reset Suchmaske	
	Mehr/weniger im Suchpfad zeigen	
	drucken (markierte Dokumente)	
	Druck Trefferliste	
	Einfache Ansicht	
T.	Artikelumfang definieren	
	Untercluster zeigen (im Clusterbaum) Ordnerinhalt zeigen (im Treffermanager)	
	Spalte sortieren (in Trefferlisten, Alerts)	
	ganzes Dossier öffnen (Zeitraum 1.1.1900 bis gewähltes Enddatum)	
	vorheriger	in Dokumentanzeige zum Such- begriff springen
	nächster	
	Auswahl (Quellen) in Suche übernehmen	
	zum Ende des Dokuments (Dokumentansicht)	
	zum Anfang des Dokuments (Dokumentansicht)	
	Personencluster	
	Sachthemencluster	
	Firmencluster	
	Geocluster	
	Textsortencluster	
	Filmcluster	
	Abmelden, Logout	

Web-übliche Suchsyntax

■ Standard-Suchmasken

Schneller Zugriff auf verschiedene Felder der Volltextsuche wie Text, Autor, Seitenangabe mit der voreingestellten Standard-Suchmaske für Textsuchen.

Gezielte Informationen finden Sie in AS Biografien (Gewohnheiten, Hobbies etc.). Wechseln Sie schnell zwischen diesen und eigenen Suchmasken.

■ Eigene Suchmasken

Legen Sie eigene Suchmasken an und greifen Sie so schnell auf Ihre gewünschten Informationen zu.

■ Treffermanager

Speichern Sie Ihre Artikel langfristig im Treffermanager, um schnell auf bereits gefundene Hintergrundinformationen zurückzugreifen.

■ Alerts

Alerts sind gespeicherte Suchanfragen, die Sie in stündlichem bis wöchentlichem Rhythmus automatisch ausführen können. So sind Sie immer aktuell über wichtige Themen informiert.

■ Eigene Notizen

Suche:

Suchen mit logischen Operatoren:

Operator	Zeichen	Beispiel
UND	[Leer] oder +	raf begnadigung
ODER	, [Komma]	familie , eltern
NICHT	- [Minus]	tiger - woods
PHRASE	„L“	„bilateraler Austausch“
1. Trunkieren (ein Zeichen)	?	Me?er
		= Meier / Meyer
2. Trunkieren (mehrere Zeichen)	*	gesetz*
		= Gesetzentwurf / gesetzlich

Einstellungen

Optionen für die Dokumentansicht:

Kurz Nur Überschrift
Normal Überschrift+180 Zeichen
Kompakt wie Normal ohne Spalten

Anhänge Grafiken und Faksimiles in der Trefferliste anzeigen. Sie können hier noch differenzieren, ob Sie überhaupt Anhänge sehen möchten, welche Anhänge Sie sehen möchten und in welcher Größe

QuickHelp

Digas

- eine Suchzeile
- intelligente Suche
- schnelle Quellenauswahl
- individuelle Einstellungen
- Cross-Recherche

axel springer ■
infopool